

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂSĂUD**



**CONSILIUL JUDEȚEAN**

**PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.IX/1485 din 20.01.2022**  
**privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al**  
**Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap**  
**Bistrița-Năsăud**

Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, întrunit în ședință ordinară în data de \_\_\_\_\_, în prezența președintelui și a \_\_\_\_ de consilieri județeni;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.IX/1484 din 20.01.2022 al Vicepreședintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

- raportul nr.I/1486 din 20.01.2022 al Direcției economice din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;

- adresa nr.53800 din 12.06.2021 a Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/29779 din 21.06.2021, prin care s-a transmis Proiectul Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud;

- prevederile art.85 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Guvernului nr.430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul comun nr.762/1992/2007 al ministrului muncii, familiei și egalității de șanse și al ministrului sănătății pentru aprobarea criteriilor medico-psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.25/2005 privind înființarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.21/2020 privind aprobarea componenței nominale a Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, organ de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.86/2021 privind aprobarea organigramei și a statului general de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.87/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.5/2022 pentru modificarea componenței nominale a Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, organ de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, numită prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.21/2020, cu modificările ulterioare;

- avizul nr.\_\_\_\_ din \_\_\_\_/2022 al Comisiei de administrație;

- avizul nr.\_\_\_\_ din \_\_\_\_/2022 al Comisiei de sănătate, cultură, tineret și sport;

În temeiul prevederilor art.173 alin.(1) lit.a) coroborat cu alin.(2) lit.c), alin.(5) lit.b), art.182 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, prevăzut în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2** Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de \_\_ voturi „pentru”.

**Art.3** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția economică din cadrul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud și Directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

**Art.4** Prezenta hotărâre se comunică, de către Serviciul managementul resurselor umane, organizare, relația cu consiliul județean, cu:

- Direcția economică;

- Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud;

- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

- Instituția Prefectului - județul Bistrița-Năsăud.

### **INIȚIATOR:**

**VICEPREȘEDINTE,  
CAMELIA TABĂRĂ**

### **Aviz de legalitate:**

**SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI  
ALEXANDRINA-CRINA BORȘ**

**Nr. \_\_\_\_**

**Din \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2021**

Întocmit: C.G.A./S.A.M./1 ex.

*Notă: Prezenta hotărâre se adoptă cu majoritate simplă (votul majorității consilierilor județeni prezenți - art.182 alin.(1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare).*

Verificat: Compartiment pregătire documente, Monitorul Oficial Local	Avizat: Direcția administrație locală
Stan Gabriela-Cristian, consilier superior	Butta Elena, director executiv
Semnătura:	Semnătura:
Data:	Data:

**REGULAMENT  
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL COMISIEI DE EVALUARE A PERSOANELOR  
ADULTE CU HANDICAP BISTRITĂ-NĂSĂUD**

**CAPITOLUL I  
COMISIA DE EVALUARE A PERSOANELOR  
ADULTE CU HANDICAP BISTRITĂ-NĂSĂUD**

**Art.1** (1) Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud se organizează și funcționează, în conformitate cu prevederile art.85 și art.87 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Hotărârii Guvernului nr.430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap ca organ de specialitate, fără personalitate juridică, al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

(2) Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud desfășoară activitate decizională în domeniul încadrării persoanelor adulte în grad de handicap, respectiv în domeniul promovării drepturilor acestor persoane, cu respectarea legislației în vigoare în domeniu, precum și a prezentului regulament.

(3) Activitatea Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud este monitorizată și coordonată metodologic de către Ministerul Muncii și Solidarității Sociale prin intermediul Comisiei superioare de evaluare a persoanelor adulte cu handicap din cadrul Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții în conformitate cu prevederile Ordinului nr.1261/2016 al ministrului muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei superioare de evaluare a persoanelor adulte cu handicap.

(4) Instrucțiunile metodologice elaborate de Comisia superioară, precum și deciziile acesteia sunt obligatorii pentru Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud.

**Art.2** Sediul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud este în municipiul Bistrița, str.Horea nr.20, județul Bistrița-Năsăud.

**Art.3** (1) Constituirea și componența nominală a Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud este aprobată prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu avizul Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții din cadrul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale.

(2) Componența Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud este următoarea:

a) președinte - un medic de specialitate expertiză medicală a capacității de muncă, medicină internă, medicină de familie sau un medic de medicină generală, absolvent de cursuri de management în domeniul sociomedical;

b) un medic de specialitate expertiză medicală a capacității de muncă, medicină de familie sau un medic de medicină generală, propus de Direcția de Sănătate Publică a județului Bistrița-Năsăud;

c) un reprezentant desemnat de organizațiile neguvernamentale autorizate, care organizează servicii sociale specializate, acreditate conform legii, care desfășoară activități în beneficiul persoanelor cu handicap;

d) un psiholog, cu drept de liberă practică, conform legii;

e) un asistent social, cu drept de liberă practică, conform legii.

(3) Membrii Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud pot renunța la această calitate, sub rezerva aducerii concomitente la cunoștința președintelui comisiei de evaluare și președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud intenția de renunțare, cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte, printr-o notificare scrisă.

(4) Modificarea componenței nominale a Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud se aprobă în conformitate cu prevederile alin.(1).

(5) Președintele Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud face parte din structura de personal contractual al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud și se încadrează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(6) Președintele și membrii Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud nu fac parte din Compartimentul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap.

(7) Membrii comisiei de evaluare, inclusiv președintele, au dreptul la o indemnizație de ședință, în cuantum de 1% din indemnizația președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, plata indemnizațiilor urmând să fie suportată din bugetul de venituri și cheltuieli al Județului Bistrița-Năsăud.

## **CAPITOLUL II**

### **TRIBUȚIILE COMISIEI DE EVALUARE A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP BISTRITĂ-NĂSĂUD**

**Art.4** (1) Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud are următoarele atribuții principale:

a) stabilește încadrarea adultului în grad de handicap;

b) stabilește, după caz, orientarea profesională a adultului cu handicap, respectiv capacitatea de muncă;

c) stabilește măsurile de protecție a adultului cu handicap, în condițiile legii;

d) reevaluează periodic sau la sesizarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, încadrarea în grad de handicap, orientarea profesională, precum și celelalte măsuri de protecție a adulților cu handicap;

e) revocă sau înlocuiește măsura de protecție stabilită, în condițiile legii, dacă împrejurările care au determinat stabilirea acesteia s-au modificat;

f) îl informează pe adultul cu handicap sau pe reprezentantul legal al acestuia cu privire la măsurile de protecție stabilite;

g) soluționează cererile privind eliberarea atestatului de asistent personal profesionist;

h) promovează drepturile persoanelor cu handicap în toate activitățile pe care le întreprind.

(2) Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud îndeplinește și orice alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare ori stabilite de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, prin hotărâre, în condițiile prevăzute de actele normative în vigoare.

**Art.5** Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud este competentă să soluționeze toate cazurile care privesc persoane adulte care solicită încadrarea în grad de handicap sau care necesită o măsură de protecție și care au domiciliul sau reședința în oricare din unitățile administrativ-teritoriale din județul Bistrița-Năsăud.

**Art.6** (1) În exercitarea atribuției privind încadrarea unei persoane adulte într-un grad de handicap, prevăzute la art.4 alin.(1) lit.a), comisia analizează dosarul întocmit de Compartimentul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap din cadrul Direcției

Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

(2) Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud eliberează certificate de încadrare în grad și tip de handicap conform modelului prevăzut în anexa 1 la Hotărârea Guvernului nr.430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, cu modificările și completările ulterioare și elaborează programul individual de reabilitare și integrare socială, potrivit modelului prevăzut în anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr.430/2008, cu modificările și completările ulterioare, precum și anexa la Certificatul de încadrare în grad de handicap.

(3) În situația în care rezultatul evaluării complexe a unei persoane nu susține încadrarea în grad de handicap, comisia are obligația de a motiva respingerea cererii persoanei.

(4) În exercitarea atribuției privind orientarea profesională a unei persoane adulte cu handicap, prevăzute la art.4 alin.(1) lit.b), comisia eliberează certificate de orientare profesională, potrivit modelului prevăzut în anexa nr.3 la Hotărârea Guvernului nr.430/2008, cu modificările și completările ulterioare.

(5) În exercitarea atribuției prevăzute la art.2 alin.(1) lit.c), Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud poate stabili următoarele măsuri de protecție a persoanelor cu handicap:

a) admiterea în centre rezidențiale sau de zi, publice ori public-private;

b) plasarea la asistent personal profesionist;

c) acordarea de servicii sociale la domiciliu, acolo unde este cazul.

(6) Exercițarea atribuției privind informarea adultului cu handicap sau reprezentantului legal al acestuia cu privire la măsurile de protecție stabilite, potrivit art.4 alin.(1) lit.f) se realizează prin secretariatul comisiei de evaluare.

(7) Informațiile privind documentele care trebuie depuse în vederea de încadrării în grad de handicap pot fi obținute de la secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, de la Compartimentul de evaluare complexă a persoanelor cu handicap, de la primăria de domiciliu sau de pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, de către orice persoană fizică sau juridică interesată.

### **CAPITOLUL III PREȘEDINTELE COMISIEI DE EVALUARE A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP BISTRITĂ-NĂSĂUD**

**Art.7** (1) Președintele Comisiei îndeplinește următoarele atribuții:

a) reprezintă Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud în raport cu terții în probleme care sunt de competența comisiei; face propuneri privind activitatea comisiei și coordonează activitatea Secretariatului Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud;

b) preia de la Secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, dosarele depuse de către Compartimentul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap în termen de două zile lucrătoare de la data înregistrării acestora pe bază de proces-verbal;

c) convoacă membrii Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud la ședințele acesteia;

d) analizează dosarele preluate și pregătește prezentarea lor în fața Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, cu susținerea sau completarea propunerilor făcute de Compartimentul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap în termen de 7 zile lucrătoare de la data înregistrării la secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor

adulte cu handicap Bistrița-Năsăud; pentru dosarele în care propunerea serviciului de evaluare complexă este considerată neconformă cu criteriile sau documentația este considerată incompletă, se va motiva în documentar la rubrica „Observații” considerentele care stau la baza neconformității sau a solicitării de completare a dosarului;

d) prezintă în fața Comisiei de evaluare dosarele prevăzute în convocator și supune analizei fiecare dosar în parte în termen de maxim 10 zile de la data înregistrării lor la secretariatul comisiei;

e) răspunde cu promptitudine la solicitările Comisiei superioare de evaluare a persoanelor adulte cu handicap;

f) organizează punerea în aplicare a îndrumărilor metodologice emise de Comisia superioară de evaluare a persoanelor adulte cu handicap;

g) răspunde în fața conducerii Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud pentru respectarea programului de lucru și a sarcinilor de serviciu stabilite prin fișa postului, precum și pentru buna utilizare a logisticii pusă la dispoziția comisiei de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;

h) ține audiențe ca urmare a solicitărilor formulate de persoana cu handicap, familia sa, reprezentantul legal, asistentul personal, asistentul personal profesionist sau organizația nonguvernamentală al cărei membru este persoana în cauză;

i) soluționează în termen legal petițiile adresate comisiei de evaluare, asigurând răspuns petenților;

j) în cazurile de contestare a certificatelor de încadrare într-un grad de handicap la instanța de judecată, va transmite Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud și după caz, Consiliului Județean Bistrița-Năsăud motivarea încadrării și copiile tuturor documentelor care pot fi folosite ca probe, în termen de două zile lucrătoare de la comunicarea solicitării;

k) în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud se supune ierarhic conducerii acesteia.

(2) În situația absenței motivate a președintelui Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud (concediu legal, concediu medical etc.) acesta va fi înlocuit de către membrul comisiei prevăzut la art.3 alin. (2) lit.b) din prezentul regulament.

#### **CAPITOLUL IV**

### **SECRETARIATUL COMISIEI DE EVALUARE A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP BISTRITĂ-NĂSĂUD**

**Art.8** Lucrările de secretariat ale Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud se asigură de un secretariat format din personal al aparatului de specialitate al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

**Art.9** În relația cu comisia de evaluare, secretariatul îndeplinește următoarele atribuții:

a) asigură transmiterea dosarelor la comisia de evaluare, în maximum 3 zile lucrătoare, de la primirea acestora de la Compartimentul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap, însoțite de raportul de evaluare complexă cu propunerea de încadrare în grad de handicap, întocmit de compartimentul de evaluare complexă, potrivit modelului prevăzut în anexa nr.7 a Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.430/2008, cu modificările și completările ulterioare;

b) transmite membrilor comisiei de evaluare ordinea de zi și data de desfășurare a ședințelor, în baza convocatorului semnat de președintele acesteia;

- c) ține evidența desfășurării ședințelor;
- d) întocmește procesele-verbale privind desfășurarea ședințelor;
- e) redactează certificatele de încadrare în grad de handicap și certificatele de orientare profesională, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data la care a avut loc ședința;
- f) gestionează registrul de procese-verbale;
- g) gestionează registrul de evidență al dosarelor persoanelor cu handicap care au solicitat încadrarea în grad de handicap;
- g) gestionează registrul de contestații;
- h) redactează alte documente eliberate de comisia de evaluare.

**Art.10** În relația cu Compartimentul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap, secretariatul prevăzut la art.8 înregistrează în registrul propriu de evidență, dosarele persoanelor cu handicap solicitante, după realizarea evaluării de către serviciul de evaluare complexă.

**Art.11** În relația cu persoanele care solicită încadrarea în grad de handicap, secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud are următoarele atribuții:

- a) transmite persoanei cu handicap solicitante, sub semnătura acesteia sau prin poștă cu confirmare de primire, documentele aprobate de comisia de evaluare, adică certificatul de încadrare în grad de handicap, programul individual de reabilitare și integrare socială și anexa la certificat, precum și alte documente eliberate de comisia de evaluare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data evaluării;
- b) documentele prevăzute la lit.a) pot fi predate, sub semnătură privată și familiei, reprezentantului legal, asistentului personal, asistentului personal profesionist, organizației neguvernamentale al cărei membru este persoana cu handicap;
- c) pentru persoanele puse sub interdicție, documentele vor fi comunicate sau ridicate de către tutorele stabilit de instanță; curatorul persoanei încadrate într-un grad de handicap are dreptul de reprezentare al acesteia în limitele stabilite prin hotărârea de instituire a curatelei.

**Art.12** Secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud îndeplinește orice alte atribuții stabilite, în condițiile prevăzute de lege, de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud sau de directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

**Art.13** Secretariatului Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud îi revine obligația de a înregistra, în registrul propriu de evidență, dosarele persoanelor cu handicap solicitante, la data intrării acestora spre analiză, respectiv după realizarea evaluării de către Serviciul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap.

## **CAPITOLUL V**

### **FUNCȚIONAREA COMISIEI DE EVALUARE A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP BISTRITĂ-NĂSĂUD**

**Art.14** (1) Ședințele Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud se desfășoară în prezența majorității membrilor din componența acesteia și sunt conduse de către președintele comisiei.

(2) Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud se întrunește, obligatoriu, o dată pe săptămână în ședințe ordinare.

(3) De asemenea, comisia se întrunește ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui comisiei, în ședințe extraordinare, în cazurile în care nesoluționarea cazului de evaluare/reevaluare cu celeritate, ar vătăma/prejudicia persoana cu handicap.



**Art.15** (1) Prezența membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. În cazul în care un membru absentează de la cel puțin două ședințe consecutive, fără motive temeinice, președintele comisiei va informa Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, în vederea adoptării unei hotărâri privind înlocuirea membrului respectiv.

(2) Președintele Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud poate solicita prezența la ședințele comisiei a oricărui specialist din cadrul Compartimentului de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap, în scopul clarificării unor situații.

**Art.16** Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud analizează dosarele întocmite de către Compartimentul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap, după ce în prealabil s-a realizat predarea/primirea acestor dosare în scris, pe borderouri.

**Art.17** (1) Deciziile se iau, în ședințe legal întrunite, cu votul majorității membrilor prezenți.

(2) Documentele elaborate de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud se semnează de către președinte și de membrii acesteia și se contrasemnează de către secretarul comisiei de evaluare.

**Art.18** (1) Gradele de handicap sunt: ușor, mediu, accentuat și grav.

(2) Tipurile de handicap sunt: fizic, somatic, auditiv, vizual, mintal, psihic, asociat, surdocecitate, HIV/SIDA, boli rare.

(3) Odată cu emiterea certificatului de încadrare în grad și tip de handicap, Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud are obligația de a elabora programul individual de reabilitare și integrare socială a adultului cu handicap; eliberarea certificatului este scutită de taxă de timbru.

(4) Certificatul prevăzut la alin.(3) dă dreptul adultului cu handicap de a beneficia de dispozițiile prevăzute de lege pentru gradul de handicap respectiv.

(5) Programul individual de reabilitare și integrare socială prevăzut la alin.(3) se întocmește și se revizuieste în conformitate cu Normele metodologice de aplicarea prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 268/2007, cu modificările ulterioare.

**Art.19** Pentru persoanele cu handicap a căror afecțiune a generat deficiențe funcționale și/sau structural-anatomice într-un stadiu ireversibil și care nu pot urma programe de recuperare, Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud va stabili un termen permanent de valabilitate a certificatului fără a fi necesară prezentarea acestora la reevaluările periodice.

**Art.20** (1) Certificatele emise pot fi contestate de titularii acestora, în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicare, la instanța de contencios administrativ competentă, potrivit Legii contenciosului administrativ nr.554/2004 cu modificările și completările ulterioare, cererile adresate instanței fiind scutite de taxa judiciară de timbru.

(2) Decizia de admitere a contestației are valabilitate de la data emiterii certificatului de încadrare în grad de handicap de către Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud.

**Art.21** În cazul unor litigii în care Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud are calitatea de parte, aceasta va fi reprezentată de către consilierii juridici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

**Art.22** (1) În cazul în care Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud consideră că dosarul unei persoane solicitante este incomplet va returna dosarul către Compartimentul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap, cu solicitarea de completare a acestuia cu noi probe sau documente.

(2) Secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud va

restitui dosarul către Compartimentul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap, în termen de 24 de ore sau în prima zi lucrătoare de la stabilirea măsurii în cadrul ședinței comisiei. În adresa de restituire, secretarul va preciza solicitările stabilite în ședința comisiei de evaluare.

(3) Compartimentul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap are obligația să completeze și să returneze dosarul în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii spre completare.

(4) Compartimentul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap informează persoana solicitantă cu privire la solicitările comisiei de evaluare în termen de două zile lucrătoare de la data primirii dosarului. În cazul în care persoana nu răspunde la solicitare sau întârzie în comunicarea datelor solicitate peste termenul de 5 zile de la data preluării dosarului la Compartimentul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap, aceasta este direct răspunzătoare de efectele întârzierii.

(5) Dosarul completat cu precizările solicitate și eventualele modificări ale propunerilor întocmite de către Compartimentul de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap se înregistrează din nou la secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud.

**Art.23** Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud poate respinge/modifica motivat propunerile Compartimentului de evaluare complexă a persoanelor adulte cu handicap, de încadrare într-un anumit grad de handicap.

**Art.24** Informarea adultului cu handicap sau a reprezentantului legal al acestuia cu privire la măsurile de protecție stabilite, se realizează prin secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud.

**Art.25** Certificatele de încadrare în grad de handicap, certificatele de orientare profesională și deciziile adoptate de Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, precum și modul în care acestea au fost luate se consemnează de secretarul comisiei de evaluare în procesul-verbal al ședinței; procesul-verbal se semnează de către președinte și de membrii prezenți.

**Art.26** Procesele-verbale ale ședințelor Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud se consemnează în registrul de procese-verbale ale cărui pagini se numerotează și trebuie să poarte ștampila comisiei de evaluare, precum și semnătura secretarului comisiei de evaluare.

## **CAPITOLUL VI PROCEDURA ÎN CAZUL STABILIRII MĂSURILOR DE PROTECȚIE A ADULTULUI CU HANDICAP**

**Art.27** (1) În vederea admiterii în centre publice rezidențiale sau de zi, persoana cu handicap ori reprezentantul legal al acesteia va depune și va înregistra o cerere, în acest sens, la primăria în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința persoana cu handicap sau la registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, însoțită de următoarele documente:

- a) copie de pe actul de identitate;
- b) certificatul de naștere, certificatul de căsătorie sau certificatul de deces al soțului/soției, după caz;
- c) copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap;
- d) adeverință de venit;
- e) documente doveditoare a situației locative;

- f) ultimul talon de pensie, dacă este cazul;
  - g) raportul de anchetă socială;
  - h) investigații paraclinice;
  - i) planul de servicii întocmit de serviciul specializat al primăriei în a cărei rază teritorială solicitantul își are domiciliul sau reședința, prin care se atestă că acestuia nu i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate.
- (2) Registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud va transmite Serviciului management de caz pentru adulți, cererea persoanei solicitante, împreună cu documentele prevăzute anterior în termen de 24 de ore de la înregistrare.
- (3) Serviciul management de caz pentru adulți verifică cererea și documentele prevăzute la alin.(1) și după verificarea în teren, soluționează cererea în termen de cel mult 30 zile de la data înregistrării dosarului, apoi înaintează dosarul comisiei de evaluare.
- (4) Decizia Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud se redactează de către secretariatul acesteia în termen de cel mult 3 zile de la data la care a avut loc ședința comisiei de evaluare și se comunică persoanei solicitante, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data redactării.

## **CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE**

- Art.28** (1) Încălcarea de către președintele, membrii sau secretariatul Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, cu vinovăție, a îndatoririlor de serviciu atrage, după caz, răspunderea disciplinară, contravențională, civilă sau penală.
- (2) Președintele și membrii comisiei de evaluare răspund în fața Consiliului Județean Bistrița-Năsăud pentru neîndeplinirea obligațiilor care le revin potrivit legii, precum și pentru adoptarea unor decizii cu nerespectarea prevederilor legale.
- (3) Prevederile prezentului Regulament se completează cu dispozițiile legale aplicabile.
- (4) Prezentul Regulament se poate modifica numai prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

oooOOOooo

Întocmit: Silaghi Ana-Maria – consilier principal/1 ex. \_\_\_\_\_

**CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD**  
**CABINET VICEPREȘEDINTE**  
**Nr.IX/1484 din 20.01.2022**

**REFERAT DE APROBARE**  
**a Proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de**  
**organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor**  
**adulte cu handicap Bistrița-Năsăud**

În conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean asigură potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul legal necesar pentru furnizarea serviciilor sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială.

În cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud funcționează Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, organ de specialitate al consiliului județean cu activitate decizională în materia încadrării persoanelor adulte în grad și tip de handicap, care a fost constituită prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.21/2020, cu modificările ulterioare, iar componența actuală a comisiei a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.5/2022.

Prin Nota de fundamentare nr.IC/1482 din 20.01.2022 a Biroului Coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu se propune aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, ca urmare a adresei nr.53800 din 21.12.2021, transmisă de Președintele Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud și înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/29779 din 21.12.2021.

Aprobarea prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud se impune pentru asigurarea unei mai bune funcționări a acesteia. Totodată, în conținutul regulamentului se prevede modalitatea concretă de funcționare a comisiei de evaluare, în cazul în care președintele comisiei lipsește din motive obiective o perioadă mai îndelungată de timp, atribuțiile acestuia putând fi preluate doar de către membrul comisiei (medic de specialitate expertiză medicală a capacității de muncă, medicină de familie sau un medic de medicină generală) desemnat de

către Direcția de Sănătate Publică a județului Bistrița-Năsăud, ceilalți membrii din cadrul comisiei neputând-se înlocui între ei.

Având în vedere cele prezentate mai sus aprob inițierea **Proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud** pe care îl supun analizei și adoptării de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud în forma prezentat

**INIȚIATOR:  
VICEPREȘEDINTE,  
CAMELIA TABĂRĂ**

Întocmit: Silaghi Ana-Maria – consilier principal /1 ex. \_\_\_\_\_

# **CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD**

## **DIRECȚIA ECONOMICĂ**

**Biroul coordonare instituții subordonate, administrare patrimoniu**

**Nr.IC/1482 din 20.01.2022**

**Aprobat:  
Administrator public,  
Grigore-Florin Moldovan**

### **NOTĂ DE FUNDAMENTARE**

#### **privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud**

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud funcționează ca instituție publică de interes județean, cu personalitate juridică, în subordinea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud cu rolul de a identifica și de a soluționa problemele sociale ale comunității din domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a oricăror persoane aflate în nevoie, prin furnizarea de servicii specializate pentru categoriile de persoane defavorizate.

În cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud funcționează Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, organ de specialitate al consiliului județean cu activitate decizională în materia încadrării persoanelor adulte în grad și tip de handicap, având următoarea componență:

- a) președinte - un medic de specialitate expertiză medicală a capacității de muncă, medicină internă, medicină de familie sau un medic de medicină generală, absolvent de cursuri de management în domeniul sociomedical;*
- b) un medic de specialitate expertiză medicală a capacității de muncă, medicină de familie sau un medic de medicină generală, propus de direcția de sănătate publică județeană, respectiv a municipiului București;*
- c) un reprezentant desemnat de organizațiile neguvernamentale care desfășoară activități în beneficiul persoanelor cu handicap;*
- d) un psiholog;*
- e) un asistent social.*

Potrivit prevederilor art.85 alin.(5) din Legea nr.448/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, componența nominală a Comisiei de

evaluare a persoanelor adulte cu handicap se aprobă prin hotărâre a consiliului județean, cu avizul Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopție, iar conform prevederilor art.8 alin.(2) din Hotărârea Guvernului nr.430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, modificarea componenței nominale a comisiei de evaluare se aprobă tot prin hotărâre a consiliului județean.

La nivelul județului Bistrița-Năsăud, Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, organ de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a fost constituită prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.21/2020, cu modificările ulterioare, iar componența actuală a comisiei a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.5/2022.

Conform art.9 alin.(1),(2),(6) și (7) din Hotărârea Guvernului nr.430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, cu modificările și completările ulterioare *„(1) Ședințele comisiei de evaluare se desfășoară în prezența majorității membrilor din componența acesteia.*

*(2) Comisia de evaluare se întrunește obligatoriu o dată pe săptămână în ședințe ordinare și ori de câte ori este necesar în ședințe extraordinare, la convocarea președintelui.*

*(6) Prezența membrilor Comisiei de evaluare la ședințele acesteia este obligatorie. În cazul în care un membru absentează de la ședințe de două ori consecutiv, fără motive temeinice, acesta va fi înlocuit.*

*(7) Deciziile comisiei de evaluare se iau, în ședințele legal întrunite, potrivit alin. (1), cu votul majorității membrilor.”*

Conform art.10 alin.(1) *„Ședințele comisiei de evaluare sunt conduse de către președintele acesteia.”*

Potrivit art.11 din același act normativ, *„Președintele și membrii comisiei de evaluare răspund în fața consiliului județean, respectiv local al sectorului municipiului București, pentru neîndeplinirea obligațiilor care le revin potrivit legii, precum și pentru adoptarea unor decizii cu nerespectarea dispozițiilor legale.”*

Având în vedere numărul mare de dosare pe care trebuie să le soluționeze lunar Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap și faptul că, legislația actuală nu prevede posibilitatea înlocuirii membrilor comisiei de evaluare cu membri supleanți, și nici situația în care pot fi organizate ședințele în cazul în care președintele comisiei lipsește motivat o perioadă mai îndelungată de timp, prin adresa Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.25482 din 05.11.2021 s-a solicitat Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții un punct de vedere privind situațiile în care președintele comisiei de evaluare poate fi înlocuit, în cazul în care lipsește din

motive obiective (concediu medical, concediu de odihnă) o perioadă mai îndelungată de timp.

Prin adresa Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții nr.32962/DDPD/MV din 12.11.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/26745 din 22.11.2021, s-a transmis că, deși nu există prevederi legale care să reglementeze situația în care președintele comisiei de evaluare nu poate lua parte la ședințele comisiei din motive obiective, în măsura în care această situație este prevăzută în regulamentul intern de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, aprobat prin hotărâre a consiliului județean, pot fi dispuse măsurile necesare în acest sens.

Astfel, prin adresa Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.24332 din 15.12.2021 s-a transmis Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, respectiv Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, faptul că, poate fi elaborat un proiect al regulamentului de organizare și funcționare al acesteia, în conținutul căruia să fie precizat și faptul că, în cazul în care, președintele comisiei lipsește din motive obiective o perioadă mai îndelungată de timp, atribuțiile acestuia pot fi preluate doar de către membrul comisiei (medic de specialitate expertiză medicală a capacității de muncă, medicină de familie sau un medic de medicină generală) desemnat de către Direcția de Sănătate Publică a județului Bistrița-Năsăud.

În cazul absenței celorlalți membri, ședințele comisiei se vor desfășura dacă sunt prezenți majoritatea membrilor din componența acesteia.

Ca urmare, Președintele Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap a transmis prin adresa nr.53800 din 21.12.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/29779 din 21.12.2021, proiectul Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, solicitând aprobarea acestuia, prin hotărâre a consiliului județean.

Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr.446/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr.430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere considerentele prezentate mai sus și în conformitate cu prevederile art.240 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care dispun că aprecierea necesității și oportunitatea adoptării actelor administrative



aparține exclusiv autorităților deliberative, propunem inițierea **Proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.**

**Șef birou,  
Ceuca Gabriela-Adriana**

Întocmit: Silaghi Ana-Maria – consilier principal \_\_\_\_\_ / 1 ex.

**CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂSĂUD**  
**DIRECȚIA ECONOMICĂ**  
**Nr.I/1486 din 20.01.2022**

**RAPORT**

**asupra Proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de  
organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor  
adulte cu handicap Bistrița-Năsăud**

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.IX/1484 din 20.01.2022 al Vicepreședintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud;
- adresa nr.53800 din 12.06.2021 a Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/29779 din 21.06.2021, prin care s-a transmis Proiectul Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud;
- prevederile art.85 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr.430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul comun nr.762/1992/2007 al ministrului muncii, familiei și egalității de șanse și al ministrului sănătății pentru aprobarea criteriilor medico-psihosociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.25/2005 privind înființarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.21/2020 privind aprobarea componenței nominale a Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, organ de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu modificările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.86/2021 privind aprobarea organigramei și a statului general de funcții ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.87/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.5/2022 pentru modificarea componenței nominale a Comisiei de evaluare a

persoanelor adulte cu handicap, organ de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, numită prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.21/2020, cu modificările ulterioare;

În temeiul prevederilor art.173 alin.(1) lit.a) coroborat cu alin.(2) lit.c), alin.(5) lit.b), art.182 alin.(1) și art.196 alin.(1) lit.a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, a fost inițiat Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud.

La nivelul județului Bistrița-Năsăud, Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, organ de specialitate al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud a fost constituită prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.21/2020, cu modificările ulterioare, iar componența actuală a comisiei a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.5/2022.

Legislația actuală nu prevede posibilitatea înlocuirii membrilor comisiei de evaluare cu membri supleanți, și nici situația în care pot fi organizate ședințele în cazul în care președintele comisiei de evaluare lipsește motivat o perioadă mai îndelungată de timp, ceea ce poate conduce la îngreunarea activității comisiei, ținând cont de numărul mare de dosare pe care trebuie să le soluționeze.

Astfel, prin adresa Consiliului Județean Bistrița-Năsăud nr.25482 din 05.11.2021 s-a solicitat Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptții un punct de vedere privind situațiile în care președintele comisiei de evaluare poate fi înlocuit, în cazul în care lipsește din motive obiective (concediu medical, concediu de odihnă) o perioadă mai îndelungată de timp.

Prin adresa Autorității Naționale pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adoptții nr.32962/DDPD/MV din 12.11.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/26745 din 22.11.2021, s-a transmis că, deși nu există prevederi legale care să reglementeze situația în care președintele comisiei de evaluare nu poate lua parte la ședințele comisiei din motive obiective, în măsura în care această situație este prevăzută în regulamentul intern de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, aprobat prin hotărâre a consiliului județean, pot fi dispuse măsurile necesare în acest sens.

Ca urmare, pentru o mai bună desfășurare a activității Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, Președintele comisiei de evaluare a transmis prin adresa nr.53800 din 21.12.2021, înregistrată la Consiliul Județean Bistrița-Năsăud cu nr.I/29779 din 21.12.2021, proiectul Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud, solicitând aprobarea acestuia, prin hotărâre a consiliului județean.

Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr.446/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr.430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere cele de mai sus, constat că sunt îndeplinite prevederile legale pentru ca **Proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Bistrița-Năsăud** să fie dezbătut în comisiile de specialitate și supus adoptării în plenul Consiliului județean.

**DIRECTOR EXECUTIV,  
Teofil-Iulian Cioarba**

Întocmit: Silaghi Ana-Maria – consilier principal \_\_\_\_\_/ 1 ex.

**CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂUD**

**COMISIA DE EVALUARE A PERSOANELOR ADULTE CU HANDICAP**

Loc.Bistrița,Jud.Bistrița-Năsăud,str.Horea,nr.20,Tel:0263/230502,0263/232384 Fax:026321575

E-mail:dgaspcbn@dasbn.ro,www.dgaspcbn.ro

Nr.53800/21.12.2021

CONSILIUL JUDEȚE	
JUDEȚUL BISTRIȚA-NĂȘĂUD	
REGISTRATURĂ - INTRARE	
Nr. Document	1 29779
Ziua	21
Luna	12
Anul	2021
Nr. file	1
Nr. anexe	12
Mod. primire	Direct
Numere	BI

**Către,**

**CONSILIUL JUDEȚEAN BISTRIȚA-NĂȘĂUD**

**DOMNULUI PREȘEDINTE EMIL- RADU MOLDOVAN**

Vă înaintez alăturat Proiectul Regulamentului de organizare și funcționare al Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud-precizez că acesta a fost analizat în cadrul ședinței comisiei din data de 27.05.2021-în vederea aprobării de către Consiliul Județean Bistrița-Năsăud.



NR: 29779

DATA: 21/12/2021

COD: 20252

Cu stimă,

președinte Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap  
Bistrița-Năsăud

dr.Iordache Monica



## **Proiect privind Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud**

### **Capitolul I**

#### **Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud**

**Art.1.(1)** Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud se organizează și funcționează, în conformitate cu prevederile art. 85 și art. 87 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale H.G. nr. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap ca organ de specialitate, fără personalitate juridică, al Consiliului Județean Bistrița-Năsăud.

**(2)** Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud desfășoară activitate decizională în domeniul încadrării persoanelor adulte în grad de handicap, respectiv în domeniul promovării drepturilor acestor persoane, cu respectarea legislației în vigoare în domeniu, precum și a prezentului regulament.

**(3)** Activitatea Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud este monitorizată și coordonată metodologic de către Ministerul Muncii și Solidarității Sociale prin intermediul Comisiei Superioare de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Muncii și Solidarității Sociale nr.1261/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei Superioare de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap.

**(4)** Comisia superioară coordonează metodologic și monitorizează activitatea

de evaluare și încadrare în grad și tip de handicap desfășurată în cadrul serviciilor de evaluare complexă și al comisiilor de evaluare, cu privire la:

- respectarea procedurii de evaluare;
- respectarea prevederilor privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare;
- respectarea criteriilor medico-psihsociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap;
- respectarea de către structurile cu atribuții în evaluare și încadrare a instrucțiunilor emise de către aceasta.

**(5)** În exercitarea atribuțiilor cu privire la coordonarea metodologică și monitorizarea activității de evaluare și încadrare în grad și tip de handicap desfășurate în cadrul serviciilor de evaluare complexă și al comisiilor de evaluare, Comisia superioară:

- elaborează, după caz, instrucțiuni metodologice în scopul clarificării și aplicării unitare la nivel național a criteriilor medico-psihsociale pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap;
- se autosesizează și întreprinde demersurile prevăzute de lege în cazul în care constată abateri repetate de la prevederile legale cu privire la evaluarea și încadrarea în grad și tip de handicap;
- participă, prin membrii acesteia, atunci când este nominalizată, la acțiuni comune de control pe teme vizând evaluarea și încadrarea în grad și tip de handicap a persoanelor adulte.

**(6)** Instrucțiunile metodologice elaborate de Comisia superioară, precum și deciziile acesteia sunt obligatorii pentru Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud.

**Art.2(1)** Constituirea și componența nominală a Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud este aprobată prin hotărâre a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, cu avizul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale.

**(2)** Componența Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud este următoarea:

- a) un președinte, medic de specialitate expertiză medicală și a capacității de muncă, medicină internă, medicină generală sau medicină de familie,

absolvent de cursuri de management în domeniul socio-medical;

- b) un medic de specialitate expertiză medicală și a capacității de muncă, medicină generală sau medicină de familie, propus de Direcția Județeană de Sănătate Publică Bistrița-Năsăud;
- c) un reprezentant desemnat de organizațiile nonguvernamentale autorizate, care organizează servicii sociale specializate, acreditate conform legii, care desfășoară activități în beneficiul persoanelor cu handicap;
- d) un psiholog, cu drept de liberă practică, conform legii;
- e) un asistent social, cu drept de liberă practică, conform legii.

**(3)** Membrii Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud pot renunța la această calitate, sub rezerva aducerii concomitente la cunoștința președintelui comisiei de evaluare și președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud intenția de renunțare, cu cel puțin 30 de zile lucrătoare înainte, printr-o notificare scrisă.

**(4)** Modificarea componenței nominale a Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud se aprobă în conformitate cu prevederile alin.1.

**(5)** Președintele Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud face parte din structura de personal contractual al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud și se încadrează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**(6)** Președintele și membrii Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud nu fac parte din Compartimentul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap.

**(7)** Membrii comisiei de evaluare, inclusiv președintele, au dreptul la o indemnizație de ședință, în cuantum de 1% din indemnizația președintelui Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, plata indemnizațiilor urmând să fie suportată din bugetul județului Bistrița-Năsăud.

**Art. 3.** Sediul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud este în municipiul Bistrița, str. Horea nr. 20, jud. Bistrița-Năsăud.



## Capitolul II

### Atribuțiile Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud

**Art.4.(1)** Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud are următoarele atribuții principale:

- a) stabilește încadrarea adultului în grad de handicap;
- b) stabilește, după caz, orientarea profesională a adultului cu handicap, respectiv capacitatea de muncă;
- c) stabilește măsurile de protecție a adultului cu handicap, în condițiile legii;
- d) reevaluează periodic sau la sesizarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud , încadrarea în grad de handicap, orientarea profesională, precum și celelalte măsuri de protecție a adulților cu handicap;
- e) revocă sau înlocuiește măsura de protecție stabilită, în condițiile legii, dacă împrejurările care au determinat stabilirea acesteia s-au modificat;
- f) îl informează pe adultul cu handicap sau pe reprezentantul legal al acestuia cu privire la măsurile de protecție stabilite;
- g) soluționează cererile privind eliberarea atestatului de asistent personal profesionist;
- h) promovează drepturile persoanelor cu handicap în toate activitățile pe care le întreprind.

**(2)** Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud îndeplinește și orice alte atribuții prevăzute de legislația în vigoare ori stabilite de Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, prin hotărâre, în condițiile prevăzute de actele normative în vigoare.

**Art.5** Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud este competentă să soluționeze toate cazurile care privesc persoane adulte care solicită încadrarea în grad de handicap sau care necesită o măsură de protecție și care au domiciliul sau reședința în oricare din unitățile administrative teritoriale din județul Bistrița-Năsăud.

**Art.6 (1)** În exercitarea atribuției privind încadrarea unei persoane adulte într-un grad de handicap, prevăzute la art. 2 lit. a din HG 430/2008, comisia analizează dosarul întocmit de Compartimentul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

**(2)** Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud eliberează certificate de încadrare în grad și tip de handicap conform modelului prevăzut în anexa 1 a H.G.nr.927/2016 și elaborează programul individual de

reabilitare și integrare socială, potrivit modelului prevăzut în anexa nr.2 a H.G. nr. 430/2008; comisia întocmește Anexa la Certificatul de încadrare în grad de handicap conform modelului prevăzut în anexa nr. 5 din H.G.nr.927/2016, care are caracter confidențial și nu însoțește certificatul de încadrare.

**(3)** În situația în care rezultatul evaluării complexe a unei persoane nu susține încadrarea în grad de handicap, comisia are obligația de a motiva respingerea cererii persoanei.

**(4)** În exercitarea atribuției privind orientarea profesională a unei persoane adulte cu handicap, prevăzute la art. 2 lit. b din H.G.nr.430/2008, comisia eliberează certificate de orientare profesională, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 3 a H.G. nr. 430/2008, în baza cererii prevăzute la art. 7 al aceleiași hotărâri de guvern.

**(5)** În exercitarea atribuției prevăzute la art. 2 lit. c, Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud poate stabili următoarele măsuri de protecție a persoanelor cu handicap:

- a) admiterea în centre rezidențiale sau de zi, publice ori public-private;
- b) plasarea la asistent personal profesionist;
- c) acordarea de servicii sociale la domiciliu, acolo unde este cazul;

**(6)** Exercițarea atribuției privind informarea adultului cu handicap sau reprezentantului legal al acestuia cu privire la măsurile de protecție stabilite, potrivit art. 4 alin. 1, lit. f, se realizează prin secretariatul comisiei de evaluare.

**(7)** Informațiile privind modalitatea de încadrare în grad de handicap pot fi obținute de la secretariatul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud, de la Compartimentul de Evaluare Complexă a Persoanelor cu Handicap, de la primăria de domiciliu sau de pe site-ul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud, de către orice persoană fizică sau juridică interesată.

### **Capitolul III**

#### **Președintele Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud**

**Art.7 (1)** Președintele îndeplinește următoarele atribuții:

- a) reprezintă Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud în raport cu terții în probleme care sunt de competența comisiei; face propuneri privind activitatea comisiei și coordonează activitatea Secretariatului Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud;
- b) preia de la Secretariatul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud dosarele depuse de către Compartimentul de

Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap în termen de două zile lucrătoare de la data înregistrării acestora pe bază de proces verbal;

- c) analizează dosarele preluate și pregătește prezentarea lor în fața Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud, cu susținerea sau completarea propunerilor făcute de Compartimentul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap în termen de 7 zile lucrătoare de la data înregistrării la secretariatul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud; pentru dosarele în care propunerea Compartimentului de Evaluare Complexă este considerată neconformă cu criteriile sau documentația este considerată incompletă, se va motiva în documentar la rubrica „Observații”, considerentele care stau la baza neconformității sau a solicitării de completare a dosarului;
- d) prezintă în fața comisiei de evaluare dosarele prevăzute în convocator și supune analizei fiecare dosar în parte în termen maxim de 10 zile de la data înregistrării lor la secretariatul comisiei;
- e) răspunde cu promptitudine la solicitările Comisiei Superioare de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- f) organizează punerea în aplicare a îndrumărilor metodologice emise de Comisia Superioară de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- g) răspunde în fața angajatorului pentru respectarea programului de lucru și a sarcinilor de serviciu stabilite prin fișa postului, precum și pentru buna utilizare a logisticii pusă la dispoziția comisiei de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud;
- h) ține audiențe ca urmare a solicitărilor formulate de persoana cu handicap, familia sa, reprezentantul legal, asistentul personal, asistentul personal profesionist sau organizația nonguvernamentală al cărei membru este persoana în cauză;
- i) soluționează în termen legal petițiile adresate comisiei de evaluare, asigurând răspuns petenților;
- j) în cazurile de contestare a certificatelor de încadrare într-un grad de handicap la instanța de judecată, va transmite Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud și după caz Consiliului Județean Bistrița-Năsăud motivarea încadrării și copiile tuturor documentelor care pot fi folosite ca probe, în termen de două zile lucrătoare de la comunicarea solicitării;
- k) în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud se supune ierarhic conducerii acesteia.

**(2)** În situația absenței motivate a președintelui Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud (concediu legal, concediu medical, etc.) acesta va fi înlocuit de către medicul de specialitate expertiză medicală și recuperarea capacității de muncă, medicină generală sau medicină

de familie din cadrul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud.

## Capitolul IV

### Secretariatul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud

**Art.8** Lucrările de secretariat ale Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud sunt asigurate de către un secretariat care face parte din structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

**Art.9** În relația cu comisia de evaluare, secretariatul îndeplinește următoarele atribuții:

- a) asigura transmiterea dosarelor la comisia de evaluare, însoțite de raportul de evaluare complexă cu propunerea de încadrare în grad de handicap, întocmit de compartimentul de evaluare complexă, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 7 a Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap aprobată prin H.G. nr.430/2008;
- b) transmite membrilor comisiei de evaluare ordinea de zi și data de desfășurare ale ședințelor, în baza convocatorului semnat de președintele acesteia;
- c) ține evidența desfășurării ședințelor;
- d) întocmește procesele-verbale privind desfășurarea ședințelor;
- e) redactează certificatele de încadrare în grad de handicap și certificatele de orientare profesională, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data la care a avut loc ședința;
- f) gestionează registrul de procese-verbale;
- g) gestionează registrul de contestații;
- h) redactează alte documente eliberate de comisia de evaluare.

**Art.10** În relația cu compartimentul de evaluare complexă, secretariatul prevăzut la art. 8 înregistrează în registrul propriu de evidență dosarele persoanelor cu handicap solicitante, după realizarea evaluării de către compartimentul de evaluare complexă.

**Art.11** În relația cu persoanele care solicita încadrarea în grad de handicap, secretariatul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud are următoarele atribuții:

- a) transmite persoanei cu handicap solicitante, sub semnatura acesteia sau prin poștă cu confirmare de primire documentele aprobate de comisia de evaluare, adică certificatul de încadrare în grad de handicap, programul

individual de reabilitare și integrare socială și anexa, precum și alte documente eliberate de comisia de evaluare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data evaluării;

- b) documentele prevăzute la lit. a pot fi predate, sub semnătură privată și familiei, reprezentantului legal, asistentului personal, asistentului personal profesionist, organizației neguvernamentale al carei membru este persoana cu handicap;
- c) pentru persoanele puse sub interdicție documentele vor fi comunicate sau ridicate de către tutorele stabilit de instanță, curatorul persoanei încadrate într-un grad de handicap are dreptul de reprezentare acesteia în limitele stabilite prin hotărârea de instituire a curatelei.

**Art.12** Secretariatul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud îndeplinește orice alte atribuții stabilite, în condițiile prevăzute de lege, de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud sau de directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

## Capitolul V

### Funcționarea Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud

**Art.14 (1)** Ședințele Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud se desfășoară în prezența majorității membrilor din componența acesteia și sunt conduse de către președintele comisiei.

**(2)** Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud se întrunește, obligatoriu, o dată pe săptămână în ședințe ordinare.

**(3)** De asemenea, comisia se întrunește ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui comisiei, în ședințe extraordinare, în cazurile în care nesoluționarea cazului de evaluare/reevaluare cu celeritate, ar vătăma/prejudicial persoana cu handicap.

**Art.15(1)** Prezența membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. În cazul în care un membru absentează de la cel puțin două ședințe consecutive, fără motive temeinice, președintele comisiei îl va sesiza pe președintele Consiliului Județean Bistrița-Năsăud, în vederea promovării proiectului de hotărâre privind înlocuirea membrului respectiv.

**(2)** Președintele Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud poate solicita prezența la ședințele comisiei a oricărui specialist din cadrul Compartimentului de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap în scopul clarificării unor situații.

**Art.16** Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud

analizează dosarele întocmite de către Compartimentul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap, după ce în prealabil s-a realizat predarea/primirea acestor dosare în scris, pe borderouri.

**Art.17(1)** Deciziile se iau, în ședințe legal întrunite, cu votul majorității membrilor, conform art.14, alin.1.

**(2)** Documentele elaborate de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud se semnează de către președinte și de membrii acesteia și se contrasemnează de către secretarul comisiei de evaluare.

**Art.18 (1)** Gradele de handicap sunt: ușor, mediu, accentuat și grav.

**(2)** Tipurile de handicap sunt: fizic, somatic, auditiv, vizual, mintal, psihic, asociat, surdocecitate, HIV/SIDA, boli rare.

**(3)** Odată cu emiterea certificatului de încadrare în grad și tip de handicap, Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud are obligația de a elabora programul individual de reabilitare și integrare socială a adultului cu handicap.

**(4)** Certificatul prevăzut la alin. 3 dă dreptul adultului cu handicap de a beneficia de dispozițiile prevăzute de lege pentru gradul de handicap respectiv.

**(5 )** Programul individual de reabilitare și integrare socială prevăzut la alin. 3 se întocmește și se revizuieste în conformitate cu Normele metodologice de aplicarea prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap aprobate prin H.G. nr. 268/2007.

**Art.19** Comisia eliberează certificatul de încadrare în grad și tip de handicap și elaborează programul individual de reabilitare și integrare socială. Eliberarea certificatului este scutită de taxa de timbre.

**Art.20** Pentru persoanele cu handicap a căror afecțiune a generat deficiențe funcționale și/sau structural-anatomice într-un stadiu ireversibil și care nu pot urma programe de recuperare, Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud va stabili un termen permanent de valabilitate a certificatului fără a fi necesară prezentarea acestora la reevaluările periodice.

**Art.21(1)** Certificatele emise pot fi contestate de titularii acestora, în termen de 30 de zile calendaristice de la comunicare, la instanța de contencios administrativ competentă.

**(2)** Decizia de admitere a contestației are valabilitate de la data emiterii certificatului de încadrare în grad de handicap de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud.

**Art.22** În cazul unor litigii în care Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud are calitatea de parte, aceasta va fi reprezentată de către consilierii juridici din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud.

**Art.23 (1)** În cazul în care Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud consideră că dosarul unei persoane solicitante este

incomplet va returna dosarul către Compartimentul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap, cu solicitarea de completare a acestuia cu noi probe sau documente.

**(2)** Secretarul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud va returna dosarul către Compartimentul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap, în termen de 24 de ore sau în prima zi lucrătoare de la stabilirea măsurii în cadrul ședinței comisiei. În adresa de returnare secretarul va preciza solicitările stabilite în ședința comisiei de evaluare.

**(3)** Compartimentul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap are obligația să completeze și să returneze dosarul în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării returnării.

**(4)** Compartimentul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap informează persoana solicitantă cu privire la solicitările comisiei de evaluare în termen de două zile lucrătoare de la data primirii dosarului. În cazul în care persoana nu răspunde la solicitare sau întârzie în comunicarea datelor solicitate peste termenul de 5 zile de la data preluării dosarului la Compartimentul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap, aceasta este direct răspunzătoare de efectele întârzierii.

**(5)** Dosarul completat cu precizările solicitate și eventualele modificări ale propunerilor întocmite de către Compartimentul de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap se înregistrează la secretariatul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud.

**Art.24.** Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud poate respinge/modifica motivat propunerile Compartimentului de Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap de încadrare într-un anumit grad de handicap.

**Art.25.** Informarea adultului cu handicap sau a reprezentantului legal al acestuia cu privire la măsurile de protecție stabilite, se realizează prin secretariatul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud.

**Art.26.** Certificatele de încadrare în grad de handicap, certificatele de orientare profesională și deciziile adoptate de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud, precum și modul în care acestea au fost luate se consemnează de secretarul comisiei de evaluare în procesul-verbal al ședinței; procesul-verbal se semnează de către președinte și de membrii prezenți.

**Art.27.** Procesele-verbale ale ședințelor Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud se consemnează în registrul de procese-verbale ale cărui pagini se numerotează și trebuie să poarte ștampila comisiei de evaluare, precum și semnătura secretarului comisiei de evaluare.

## Capitolul VI

### Procedura în cazul stabilirii măsurilor de protecție a adultului cu handicap

**Art.29(1)** În vederea admiterii în centre publice rezidențiale sau de zi, persoana cu handicap ori reprezentantul legal al acesteia va depune și va înregistra o cerere, în acest sens:

a) la primăria în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau sau reședința persoana cu handicap sau

b) la registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud

În ambele cazuri cererea va fi însoțită de următoarele documente:

a) copie de pe actul de identitate;

b) certificatul de naștere, certificatul de căsătorie sau certificatul de deces al aparținătorului;

c) copie de pe documentul care atestă încadrarea în grad de handicap;

d) adeverință de venit;

e) documente doveditoare a situației locative;

f) ultimul talon de pensie, dacă este cazul;

g) raportul de anchetă socială;

h) investigații paraclinice;

i) planul de servicii întocmit de serviciul specializat al primăriei în a cărei raza teritorială solicitantul își are domiciliul sau reședința, prin care se atestă că acestuia nu i s-au putut asigura protecția și îngrijirea la domiciliu sau în cadrul altor servicii din comunitate;

**(2)** Registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud va transmite Serviciului Management de Caz pentru Adulți cererea persoanei solicitante, împreună cu documentele prevăzut anterior în termen de 24 de ore de la înregistrare.

**(3)** Serviciul Management de Caz pentru Adulți verifică cererea și documentele prevăzute la alin.1 și după verificarea în teren soluționează cererea în termen de cel mult 30 zile de la data înregistrării dosarului, apoi înaintează dosarul comisiei de evaluare.

**(4)** Decizia Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud se redactează de către secretariatul acesteia în termen de cel mult 3 zile de la data la care a avut loc ședința comisiei de evaluare și se comunica persoanei solicitante, în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data redactării.



## **Capitolul VII**

### **Dispoziții finale**

**Art.30(1)** Încălcarea de către președintele, membrii sau secretarul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița-Năsăud, cu vinovăție, a îndatoririlor de serviciu atrage, după caz, răspunderea disciplinară, contravențională, civilă sau penală.

**(2)** Președintele și membrii comisiei de evaluare răspund în fața Consiliului Județean pentru neîndeplinirea obligațiilor care le revin potrivit legii, precum și pentru adoptarea unor decizii cu nerespectarea prevederilor legale.

Întocmit,

președinte Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap  
Bistrița-Năsăud

dr. Iordache Monica